



ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE EXTENSÃO DA PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO, ANO 2026.

No vigésimo quarto dia do mês de fevereiro de 2026, às 10 horas da manhã, ocorreu a primeira reunião ordinária do Comitê de Extensão do ano de 2026, por meio da sala virtual da plataforma Google Meet. Reuniram-se, sob a presidência da Pró-Reitora de Cultura, Comunidade e Extensão Prof.^a. Ediene Pena Ferreira, os (as) seguintes membros (as) do Comitê: Prof.^a. Maria da Conceição Queiroz Vale – Diretora de Extensão em exercício (Direx /Procce), *Gabriel Francisco de Oliveira Alves (Titular – CMAL)* e *Annelise Rosenthal Figueiredo (Titular – ISCO)*.

Os (as) membros (as) do Comitê de Extensão que justificaram a ausência foram: Fabrizia Sayuri Otani (Titular – IBEF) e Wandicleia Lopes de Sousa (*Titular- CALE*).

1.ABERTURA. A Profa. Maria da Conceição iniciou a reunião agradecendo a participação dos presentes e, em seguida, apresentou os pontos de pauta: 1. Aprovação do Calendário de Reuniões do Comitê de Extensão para o ano de 2026; 2. Apreciação do Recurso do Professor Jonas Motta, referente à prestação de contas do Edital n.º 12/2024 - Procce - Projeto 60 + UFOPA; 3. Apreciação e homologação das prestações de contas dos projetos de extensão aprovados no Edital Procce nº 013/2023 (PACEx). A professora Maria da Conceição submeteu à apreciação a inclusão de um quarto ponto de pauta, proposto pela professora Annelise Figueiredo, referente à prorrogação da execução dos recursos do Edital Procce nº 19/2024 (PACEx), que apoia as Práticas Integradoras de Extensão. A inclusão do referido ponto de pauta foi aprovada por unanimidade pelos presentes.

2.INFORMES E SOLICITAÇÕES

A Diretora em exercício fez os seguintes informes e solicitações:

- A data para a prestação de contas do Pace Edital Pacex 2024 foi prorrogada para o dia 13 de março. Os relatórios estão sendo enviados via SAAPE.

- Os Diretores de Institutos e campi devem informar à Procce quando houver alteração de coordenadores de curso e de pós-graduação, para que lhes seja atribuído o perfil de avaliador de extensão no Sigaa;
- A Procce também solicita a atualização dos membros do Comitê de Extensão, pois há membros que não estão comparecendo, devido aos seus afastamentos.

A presidente do Comitê de Extensão também agradeceu a participação dos presentes e fez os seguintes informes.

- A Procce lançou o “Extensão em Pauta”, iniciativa que consiste na publicação mensal de textos curtos sobre tópicos da extensão universitária;
- O recurso para este ano está bem reduzido e, até momento, não há recurso para o Pró-Extensão. Os editais previstos, até segunda ordem, são o 60+ e o Peex (Programa Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão);
- A posse da reitora será no dia 27 de fevereiro, às 10h30, no Auditório Rio Tapajós.

A professora Ediene aproveitou o momento para agradecer a todos que estiveram com ela na gestão da Procce.

3.PRIMEIRO PONTO: Aprovação do Calendário de Reuniões do Comitê de Extensão para o ano de 2026 (Ver anexo). Todos concordaram com as datas propostas.

4.SEGUNDO PONTO: Apreciação do pedido de reconsideração de prestação de contas de projeto desenvolvido no âmbito do Edital 60+/2024. O pedido de reconsideração apresentado pelo professor Jonas Mota, enviado aos membros do Comitê por e-mail, foi lido durante a reunião. Após a leitura, a presidente do Comitê fez sua apreciação. Conforme relatado, o professor comprova —por meio de fotos de produtos adquiridos, fotos de atividades de extensão realizadas bem como do produto final (legado) deixado no campus— que cumpriu a proposta de seu projeto de extensão. O professor Gabriel Francisco Alves e a professora Conceição Vale acompanharam o posicionamento da professora Ediene. A professora Anelyse Figueiredo também se mostrou favorável ao deferimento da solicitação do professor Jonas Mota, mas demonstrou preocupação com possíveis implicações jurídicas. A professora Ediene Pena argumentou que as justificativas apresentadas pelo professor podem ser juridicamente adequadas. Ao final, o Comitê decidiu pelo deferimento integral da prestação de contas do projeto do professor Jonas Mota. Na oportunidade, os professores Anelyse Figueiredo e Gabriel Francisco Alves manifestaram-se em prol da desburocratização da extensão. A professora Ediene

Pena argumentou que muitas questões dependem de resoluções superiores. Após esse momento, a Professora Conceição sugeriu inversão das pautas 3 e 4, o que foi aceito pelo demais membros.

5. TERCEIRO PONTO: A professora Annelise informou que ela e outros docentes não conseguiram executar integralmente os recursos do Edital Procce nº 19/2024 (PACEx) no semestre 2025.2, sugerindo a prorrogação do prazo de execução para possibilitar a utilização do saldo remanescente nas Práticas Integradoras de Extensão no semestre 2026.1. A professora Ediene apresentou esclarecimentos acerca dos prazos estabelecidos no edital e da vigência dos respectivos recursos, informando que realizará levantamento sobre as possíveis implicações jurídicas e de sistema decorrentes de eventual prorrogação. Na ocasião, solicitou à professora Conceição que procedesse ao levantamento do número de docentes que não conseguiram executar os recursos, bem como a identificação daqueles que estarão responsáveis pelas Práticas Integradoras de Extensão no semestre 2026.1.

6. QUARTO PONTO: Apreciação e homologação de 22 (vinte e duas) prestações de contas dos projetos de extensão aprovados no Edital Procce nº 013/2023 (PACEx), que teve vigência entre 01/12/2023 à 30/11/2024. Registra-se que o edital ofertou e aprovou 39 (trinta e nove) bolsas auxílios no valor de 4.000,00 (quatro mil reais), referente ao Programa de Apoio à Creditação da Extensão na Ufopa, o valor foi pago em parcela única ao coordenador (a) do projeto de extensão contemplado no edital, e, o valor total investido, foi de R\$ 156.000,00 (cento e cinquenta e seis mil reais) provenientes do recurso de custeio da Ufopa, conforme o edital. O plano de ação da reunião consistiu em projetar a planilha com o balanço das avaliações e, durante a apreciação do documento, sempre que necessário, foi feita a leitura do formulário de avaliação (check list) realizada pelo (a) membro (a) do Comitê de Extensão, bem como do Formulário de prestação de contas enviado pelo coordenador da ação de extensão. Onze relatórios foram apreciados na reunião. A seguir, a decisão do Comitê:

6.1. O COMITÊ DE EXTENSÃO DECIDIU:

Código, Projeto e Coordenador (a)	Decisão do (a) avaliador (a)	Decisão do Comitê	Devolver Valor GRU
1.PJ108/2023: Ciência do Solo: do Campo à Cidade, coordenado por Celeste Queiroz Rossi.	Reprovação da prestação de contas	Aprovação integral da prestação de contas	R\$ 0,0

2.PJ074/2023: Laboratório de Aplicação, coordenado por Manoel Maria Bezerra Neto.	Reprovação da prestação de contas	Reprovação da prestação de conta	R\$ 4.000,00
3.PJ072-2023: Desenvolvimento de tecnologia de geração de energia elétrica renovável junto às comunidades ribeirinhas, na reserva extrativista Tapajós-Arapiuns, em Santarém (PA), coordenado por Manoel Roberval Pimentel Santos	Reprovação da prestação de contas	Reprovação da prestação de contas	R\$ 4.000,00
4.PJ092-2023: Desenvolvimento de maquetes e um experimento de eletrorresistividade em pequena escala com a utilização de arduino, coordenado por Anderson Almeida da Piedade	Reprovação da prestação de contas Anderson Almeida da Piedade	Reprovação da prestação de contas	R\$ 4.000,00
5.PJ032-2023: Contribuição da antropologia e da geografia para a titulação do quilombo do surubi-açu Luciana Gonçalves de Carvalho	Reprovação da prestação de conta	Aprovação integral da prestação de contas	R\$ 0,0
6.PJ084/2023: “Diagnóstico socioeconômico e financeiro da produção da agricultura familiar dos pequenos e médios produtores rurais dos municípios de Santarém, Mojuí dos Campos e Belterra, coordenado por Leila de Fátima de Oliveira Monte.	Reprovação da prestação de conta	Reprovação da prestação de contas	R\$ 4.000,00
7.PJ010/2023: Amazônia Acadêmica: Ciência além dos muros, coordenado por Thulla Christina Esteves.	Reprovação da prestação de conta	Reprovação da prestação de contas	R\$ 4.000,00
8.PJ150-2023: Ações extensionistas na prevenção e proteção à saúde de caminhoneiros que trafegam na BR 163 - Rodovia Cuiabá-Santarém, coordenado por Flávia Garcez da Silva	Reprovação da prestação de conta	Reprovação da prestação de contas	R\$ 4.000,00
9.PJ115/2023: Neurociências na escola: contribuições para a formação docente, coordenado por Josiane de Almeida Paulino.	Reprovação da prestação de conta	Reprovação da prestação de contas	R\$ 4.000,00

10.PJ097/2023: Promoção da saúde através de ações educativas voltadas para a prevenção dos efeitos tóxicos da exposição mercurial em comunidades ribeirinhas do Baixo Tapajós, coordenado por Heloisa do Nascimento de Moura Meneses.	Reprovação da prestação de conta	Reprovação da prestação de contas	R\$ 4.000,00
11.PJ100/2023: Projeto “De onde vêm? descobrindo a origem dos alimentos, coordenado por Fabrizia Sayuri Otani.	Aprovação parcial da prestação de conta	Aprovação integral da prestação de contas	R\$ 0,0

7.ENCAMINHAMENTOS.

Por conta do horário avançado e da complexidade da análise em questão, foi marcada uma reunião extraordinária para continuar o trabalho. Além da publicação da Ata, o resultado deverá ser informado aos coordenadores por e-mail para que possam apresentar, caso desejem, pedidos de reconsideração. Somente após seguir esses passos, as Guias de Recolhimento deverão/poderão ser solicitadas

8. ENCERRAMENTO. Nada mais havendo a tratar, a presidente encerrou a reunião às 12:10, agradecendo a presença dos (as) membros (as) e demais presentes na reunião. Para constar, eu, Maria da Conceição Queiroz Vale, lavrei a presente ata, que vai assinada por todos.

Santarém, 24 de fevereiro de 2026.



ATA Nº Ata 1a Reunião Ordinária do Comitê de Extensão /2026 - CPP (11.01.23.01.01)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/04/2026 16:12)

ANNELYSE ROSENTHAL FIGUEIREDO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ISCO (11.01.45)

Matrícula: ###092#9

(Assinado digitalmente em 01/04/2026 16:06)

EDIENE PENA FERREIRA

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROCCE (11.01.23)

Matrícula: ###607#6

(Assinado digitalmente em 01/04/2026 18:20)

GABRIEL FRANCISCO DE OLIVEIRA ALVES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CMAL (11.01.34)

Matrícula: ###587#6

(Assinado digitalmente em 01/04/2026 17:37)

MARIA DA CONCEICAO QUEIROZ VALE

COORDENADOR - TITULAR

CPP (11.01.23.01.01)

Matrícula: ###863#7

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/documentos/> informando seu número: 1, ano: 2026, tipo: ATA, data de emissão: 31/03/2026 e o código de verificação: 8f477c2fb9